

**DOKUMENTASI
LOKMIN SOSIALISASI PELAYANAN RASA KASIH IBU**



**DOKUMENTASI
PERTEMUAN MUTU DENGAN MASYARAKAT**





PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA
UPTD PUSKESMAS RANAI

Jln. Jendral Soedirman – Ranai, Kec. Bunguran Timur Provinsi Kepulauan Riau
Kode Pos : 29783 Telp (0773) 31018 – 3118 email :uptdpuskesmasranai@gmail.com
RANAI

NOTULEN

Sidang/Rapat : Pertemuan Inovasi Pelayanan Rasa Kasih Ibu (PR-Ku)
Hari/Tanggal : Sabtu / 02 April 2022
Waktu sidang/rapat : 12..30 WIB s/d 14.30 Wib
Acara : Pertemuan evaluasi kinerja PR-Ku dan rencana tindak lanjut

Pimpinan Sidang/Rapat

Pengarah : Kepala Puskesmas
Pimpinan rapat : Ketua Manajemen Mutu
Sekretaris : Kepala Tata Usaha
Pencatat : Wibi Kurnia Atmaja, SKM
Peserta sidang/rapat : 1. Seluruh pegawai UPT Puskesmas Ranai

Kegiatan Sidang/Rapat : 1. Pembukaan oleh MC (Suherlina, SKM)
2. Do'a oleh (Sudarman)
3. Sambutan oleh Kepala Puskesmas (Nazri,S. Kep. Ns)
4. Penyampaian Paparan perkembangan PR-Ku Oleh (Rosintan Gurning)
5. Penyampaian UKM terkait dengan PR-Ku Oleh (Atika Dewi Maharani, SKM)
6. Arahkan Kepala Puskesmas (Nazri,S. Kep. Ns)
8. Diskusi dan rencana tindak lanjut
9. Penutup

1. Kata Pembukaan : Rapat dibuka oleh Kepala Puskesmas. Kepala Puskesmas memberikan pengarahan sebagai berikut :
 - ❖ Evaluasi kinerja wajib dilakukan semua program di Puskesmas ranai tidak terkecuali Inovasi PR-Ku
 - ❖ Setiap masalah dillapangan harus seera ditindak lanjuti, terutama menyangkut kebutuhan dan harapan masyarakat.
2. Penyampaian Paparan perkembangan PR-Ku Oleh (Rosintan Gurning)
 - ❖ Meningkatkan Komitmen Bersama untuk melaksanakan Pelayanan yang tepat waktu yaitu sesuai jam pelayanan Puskesmas.
 - ❖ Melakukan pertemuan kembali TIM Koordinator dan penanggungjawab wilayah binaan untuk mengevaluasi dan persiapan untuk meningkatkan pelayanan yang prima.
 - ❖ Tim Skrining Puskesmas harus menggunakan APD lengkap (Masker, Handscoon dan Gaun), saat turun terkait masih pandemic covid-19.
 - ❖ Evaluasi kembali Kepuasan pasien terhadap pelayanan Puskesmas serta untuk petugas PR-Ku untuk mengingatkan lagi kepada pasien untuk mengisi kotak kepuasan dan memberikan stik kepuasan. Perlunya di adakan kotak kepuasan dan stik kepuasan karena tidak semua poli ada kotak kepuasan pasien beserta stik nya.
 - ❖ Untuk data pasien jangan lupa di entry di aplikasi SIMPUS karena masih sering data yang belum terinput di aplikasi.
3. Hasil Diskusi
 - ❖ Harus dibuat nya SOP yang update atau pedoman mutu dalam peningkatan kinerja dan profesionalitas.
 - ❖ Perlunya ada evaluasi bulanan dan disejalkan dengan lokmin bulanan Ruskesmas Ranai.
 - ❖ NO SPT harus dibooking sehari sebelum kegiatan dilaksanakan dengan Kartini
 - ❖ Setiap kegiatan yang ada SPT nya harus di Input di aplikasi SIKEKAH
 - ❖ Memberikan tips kepada nama yang dipinjam untuk Kegiatan/SPT
 - ❖ Rencana membuat pengaduan dan konsultasi wa, via FB dan instegram

4. Tambahan Sosialisasi JKN Oleh (Fitrin Riyani, A.Md.Keb)
- ❖ Tingginya angka rujukan mempengaruhi besaran dana JKN/Kapitasi yang kita terima
 - ❖ Pembagian Dana JKN diperuntukkan 60 % untuk pembayaran jasa pelayanan kesehatan dan 40 % untuk biaya operasional
 - ❖ Pembayaran jasa pelayanan sesuai dengan permenkes No 21 Tahun 2016 yang mana di pengaruhi oleh beberapa factor yaitu: Absensi , Jumlah Pegawai, kepemilikan SIP/SIPB/SIK dan sejenisnya, Masa Kerja, dan Memiliki STR

8. Penutup

Demikian laporan rapat ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat dipergunakan seperlunya.

Pimpinan Sidang
Kepala Puskesmas Ranai



NAZRI S. Kep. Ners
NIP. 19761206 199703 1 001